



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ»**

П Р И К А З

12.10.2018

г. Хабаровск

№ 231

**Об утверждении Плана по противодействию коррупции
в ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС
на 2018-2020 годы**

В соответствии с приказом ГУ МЧС России по Хабаровскому краю от 02.10.2018 № 419 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Главном управлении МЧС России по Хабаровскому краю на 2018 – 2020 годы», в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденным Указом Президента РФ от 29.06.2018 № 378, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС (приложение).
2. Признать утратившим силу приказ ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС от 26.01.2017 № 24 «Об утверждении Плана мероприятий ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС по предупреждению и пресечению правонарушений коррупционной направленности в 2017 году».
3. Приказ довести до работников.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВрИО начальника учебного центра

О.А. Кравченко

**План
по противодействию коррупции в ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС
на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения должностными лицами ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Обеспечение эффективной работы должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ГУ МЧС России, ГКиВР, начальник учебного центра	постоянно	обеспечение эффективной работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения должностными лицами ограничений, запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ГКиВР, начальник учебного центра	постоянно	профилактика несоблюдения должностными лицами ограничений, запретов, и невыполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
1.3	Осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учебного центра, а также применение соответствующих мер ответственности, предусмотренных законодательством РФ	комиссия ГУ МЧС России, ГКиВР, начальник учебного центра	постоянно	предотвращение и урегулирование конфликта интересов
1.4	Организация доведения до работников учебного центра положений законодательства РФ о противодействии коррупции	ГКиВР, начальник учебного центра	по индивидуальному плану	соблюдение запретов и ограничений работниками, доведение информации о видах ответственности за совершение коррупционных

				правонарушений
1.5	Прохождение повышения квалификации должностными лицами учебного центра, в должностные обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции в системе МЧС	ГКиВР, начальник учебного центра	постоянно	повышение уровня профессионального образования и качества выполнения должностных обязанностей
1.6	Организация приема справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, осуществление контроля за своевременностью представления	ГКиВР	в порядке и сроки, установленные законодательством РФ	прием справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.7	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных установленным порядком	ГКиВР	ежегодно	проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МЧС России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего их устранения	юрисконсульт, начальник учебного центра	постоянно	выявление и исключение коррупциогенных факторов
2.2	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов	юрисконсульт, начальник учебного центра, начальники структурных подразделений	по мере необходимости	рассмотрение заключений независимых экспертов и принятие по ним соответствующих решений, в порядке предусмотренном законодательством РФ

2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации работы по противодействию коррупции	ГКиВР, юрисконсульт, начальник учебного центра	постоянно	обмен информацией по вопросам противодействия коррупции
2.4	Внедрение в деятельность учебного центра инновационных технологий государственного управления и администрирования	программист, начальники структурных подразделений, начальник учебного центра	постоянно	повышение эффективности администрирования
2.5	Внедрение и обеспечение межведомственного и межуровневого электронного взаимодействия в рамках исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг	программист, заведующий канцелярией, начальники структурных подразделений	постоянно	обеспечение эффективного межведомственного и межуровневого взаимодействия ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС с федеральными органами исполнительной власти и иными государственными органами
2.6	Обеспечение функционирования единой автоматизированной системы электронного документооборота, сопряженной с системой межведомственного электронного документооборота и системой межведомственного электронного взаимодействия	заведующий канцелярией, начальники структурных подразделений	постоянно	ведение учета и контроля исполнения документов
2.7	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	начальник хозяйственного отдела, инженер (по организации контрактной работы), бухгалтер финансового отдела	постоянно	выявление коррупционных рисков при проведении государственных закупок, пресечение нецелевого использования средств федерального бюджета
3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС			

3.1	<p>Обеспечение функционирования на официальном сайте ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специализированного раздела «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ»</p>	<p>программист, ГКиВР</p>	<p>постоянно</p>	<p>обеспечение доступа и информирование общественности о проводимых мероприятиях по профилактике коррупции</p>
3.2	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции на основе нарушений требований к служебному поведению должностными лицами посредством: Приема электронных сообщений на официальном сайте ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС в информационно – телеком-мунитакционной сети «Интернет» (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с МЧС России с использованием технологий в режиме «он-лайн»; Функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия»; Приема и организации незамедлительного рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции, полученных посредством почтовых отправлений</p>	<p>заведующий кацелярией, программист, ГКиВР, начальники структурных подразделений</p>	<p>постоянно</p>	<p>установление эффективного взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в рамках проводимых мероприятий по противодействию коррупции</p>
3.3	<p>Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции</p>	<p>канцелярия, начальники структурных подразделений</p>	<p>не реже 1 раза в год</p>	<p>обобщение опыта рассмотрения обращений граждан и организаций</p>
3.4	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции</p>	<p>начальники структурных подразделений, юристконсульт</p>	<p>постоянно</p>	<p>взаимодействие с общественными объединениями по вопросам противодействия коррупции</p>

3.5	Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС, и придании гласности фактов коррупции	начальники структурных подразделений, программист	постоянно	освещение и придание гласности информации по принимаемым мерам по противодействию коррупции
3.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции и организация проверки этих фактов	программист, начальники структурных подразделений	постоянно	проверка достоверности информации и принятие мер
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики осуществляемой деятельности			
4.1	Участие в учебно-методических сборах (совещаний) по вопросам организации исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции с должностными лицами, в обязанности которых входит профилактика коррупционных и иных правонарушений	начальник учебного центра, ГКиВР, начальники структурных подразделений	не реже одного раза в год	повышение уровня знаний и обмен опытом в области профилактики правонарушений
4.2	Мероприятия по выполнению в пределах компетенции МЧС России отдельных поручений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции	Начальники структурных подразделений	Сроки и порядок реализации конкретных мероприятий определяются органами, контролирующими выполнение поручений	выполнение мероприятий в пределах компетенции

Менеджер по персоналу группы
кадровой и воспитательной работы



А.А. Стрижкова